



DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA ED AMMINISTRATIVA

ACCORDO INTEGRATIVO SUI CRITERI DI GESTIONE DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2019 FINALIZZATE AD ATTIVITA' CENTRALIZZATE

Controllo positivo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa da parte del Collegio Sindacale, ai sensi dell'articolo 40-bis, c. 1, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., acquisito in data 19.12.2019

PREMESSA

Con intesa regionale dell'11.4.2019, approvata con DGR n. 742 del 10.5.2019, è stata assegnata all'ARCS una quota di risorse aggiuntive regionali per l'anno 2019 pari a € 40.000.-, finalizzata alla gestione delle attività centralizzate già affidate o in corso di assegnazione ad ARCS, prevedendo altresì che i criteri per la gestione di tale quota saranno definiti dall'Azienda in accordo con le OOSS Regionali.

Con le linee annuali per la gestione del Servizio sanitario e sociosanitario regionale per l'anno 2019, adottate in via definitiva con delibera di Giunta regionale n. 448 del 22.3.2019, sono stati -tra l'altro - definiti gli obiettivi e le attività da centralizzare nell'anno 2019.

Con DGR 878 del 30 maggio 2019 avente ad oggetto "LR 49/1996 programmazione annuale 2019 del Servizio Sanitario regionale" alcuni obiettivi sono stati oggetto di modifica /o integrazione, in sede di consolidamento.

Tutto ciò premesso

in data 13.11.2019 alle ore 15.15 presso la sede ARCS in Udine, via Pozzuolo 330, si sono riunite la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale regionale, per la sottoscrizione del presente accordo sui criteri di finalizzazione delle RAR centralizzate.

Le parti concordano quanto segue:



Art. 1 - Attività centralizzate

1. Le risorse stanziare sono correlate alle attività centralizzate di cui all'allegato 1, in coerenza con gli obiettivi assegnati con DGR 448/2019 all'ARCS, che possono essere perseguiti mediante utilizzo di personale incardinato nelle aziende sanitarie regionali o che prevedono una forte interrelazione con il personale delle aziende del SSR.
2. ARCS e le Aziende del SSR interessate alle progettualità censite assicurano ai propri dirigenti pari opportunità di accesso al trattamento incentivante connesso alle RAR centralizzate.
3. Il coordinamento delle attività è in capo a ARCS che assicura la gestione dei progetti nelle fasi di avvio, monitoraggio e chiusura. I risultati raggiunti sono verificati a consuntivo dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) di ARCS.
4. Per il personale ARCS le presenti progettualità sono aggiuntive a quelle definite nell'accordo integrativo sulla retribuzione di risultato.

Art. 2 - Responsabilità progettuale

1. Per ciascun progetto viene individuato un dirigente ARCS responsabile, cui compete:
 - relazionarsi con le aziende ai fini dell'individuazione del personale effettivamente coinvolto sulla progettualità;
 - illustrare al personale coinvolto le azioni da porre in essere e la relativa tempistica;

- effettuare il monitoraggio sugli stati di avanzamento, segnalando tempestivamente al Direttore Generale di ARCS eventuali scostamenti;
- predisporre la documentazione utile alla rendicontazione del raggiungimento dell'obiettivo ed all'assegnazione dei compensi individuali.

Art. 3 - Quota individuale

1. La quota di incentivo individuale è commisurata agli indicatori di risultato di cui all'allegato 1 e, qualora correlata all'effettuazione di prestazioni orarie aggiuntive, è riconosciuta la tariffa oraria omnicomprensiva di € 60,00.
2. La quota incentivante è corrisposta previa verifica dei risultati raggiunti per il tramite dell'ente di appartenenza del dirigente.
3. La quota incentivante è aggiuntiva ai benefici economici erogati dai singoli enti a titolo di retribuzione di risultato, salvo che vi sia concordanza di obiettivo; in tal caso viene garantita al dirigente la quota più favorevole.

Art. 4 - Quote aziendali

1. ARCS, a seguito della verifica dei risultati raggiunti e dell'evidenza dell'apporto individuale, attribuisce agli enti di appartenenza dei dirigenti coinvolti nelle progettualità le quote RAR effettivamente spettanti, per la successiva liquidazione in busta paga.
2. Nell'ipotesi di cui all'art. 3, comma 3, ARCS attribuisce in ogni caso all'ente la quota determinata con le modalità di cui al presente regolamento.
3. L'eventuale quota residuale è reimpiegata secondo le indicazioni della Direzione Centrale Salute.
4. L'eventuale quota residuale, riferita all'anno precedente, è reimpiegata per le finalità del presente accordo secondo le indicazioni della Direzione Centrale Salute.

Art. 5 - Norma finale

1. Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alla disciplina contrattuale vigente e alle disposizioni regionali in materia.

Il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica

Vice Commissario Straordinario con poteri

e funzioni di Direttore Sanitario, Michele Chittaro __firmato__

La delegazione trattante di parte sindacale

ANAAO ASSOMED _____ firmato _____

CISL FP _____ firmato 21.11.2019 _____

FP CGIL _____ firmato _____

FEDIRETS sez. SIDIRSS _____ firmato _____

FEDIRETS sez. FEDIR _____ firmato _____

SINAFO/FASSID _____ firmato _____

UIL FPL _____ firmato _____

titolo progetto	risultato atteso	Indicatore	incentivo	quota indicativa obiettivo
Gestione sistema PACS	Gestione sistema PACS come da indicazioni regionali	Evidenza dell'attività	incentivo 60 €/h su eccedenza orario	3.000
Governo delle politiche regionali di acquisto dei farmaci e dei dispositivi medici	Potenziamento - avvalendosi di competenze sia interne che delle AAS - della capacità di coordinamento e di stesura capitolati tecnici per acquisto di farmaci e dei dispositivi medici, come da indicazioni DCS	Evidenza dell'attività	incentivo 60 €/h su eccedenza orario	13.000
Procedure centralizzate gare, logistica e approvvigionamento	Realizzazione delle attività	Realizzazione delle attività	svolgimento incarico	11.000
			incentivo 60 €/h su eccedenza orario	
Espletamento procedure concorsuali centralizzate	Conclusione concorso infermiere professionale e gestione graduatorie centralizzate (OSS, Ass.ti amm.vi e ostetriche)	Approvazione graduatoria di merito concorso infermiere entro il 31.12.2019 e gestione graduatorie concorsi centralizzati ostetrica, OSS ed assistente amm.vo	Svolgimento funzioni: - Presidente sotto commissione concorso centralizzato (se esterni ARCS) € 2.000 omnicomprensivo; - esperti lingua e informatica: gettone € 60/die.	13.000
			supporto giuridico amministrativo alle attività incentivo 60 €/h su eccedenza orario	